Федеральный центр экспертизы в сфере безопасности
и развития искусственного интеллекта имени Д. А. Поспелова

Политика обработки персональных данных

Политика утверждена приказом Директора от 20 июля 2026 года № 5 во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и действует в редакции приказа Директора от 12 ноября 2026 года № 54. Вопросы по обработке персональных данных направляются по адресу info@pospelov.center.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) определяет цели, правовые основания, условия и сроки обработки персональных данных, права субъектов персональных данных и меры по их защите в Автономной некоммерческой организации «Федеральный центр экспертизы в сфере безопасности и развития искусственного интеллекта имени Д. А. Поспелова» (далее — Центр).

1.2. Оператором персональных данных является Центр. Адрес и регистрационные данные Центра приведены на странице Сведения об организации и реквизиты. Адрес электронной почты для обращений по вопросам обработки персональных данных — info@pospelov.center.

1.3. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных и применяется ко всем персональным данным, которые обрабатывает Центр, в том числе к сведениям, получаемым при использовании официального сайта Центра (далее — сайт).

1.4. Политика опубликована на сайте, доступ к ней не ограничен. Ссылка на Политику размещена на странице «Обращения», рядом с формой обращения, рядом с формой отклика в разделе «Вакансии» и в уведомлении о файлах cookie.

1.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, назначается приказом Директора. Обращения к ответственному лицу направляются по адресу info@pospelov.center с пометкой в теме письма «Персональные данные».

1.6. Центр направил в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомление о намерении осуществлять обработку персональных данных. Об изменении сведений, содержащихся в уведомлении, Центр сообщает в этот орган не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли изменения.

2. Термины

2.1. В Политике используются следующие термины:

- персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение;
- Согласие — согласие на обработку персональных данных, которое заявитель дает при направлении обращения с использованием формы на сайте; текст Согласия оформлен отдельным документом и размещен на странице Согласие на обработку персональных данных;
- Согласие соискателя — согласие на обработку персональных данных, которое соискатель (кандидат на замещение вакантной должности или на включение в кадровый резерв) дает при направлении отклика на вакансию или заявки о включении в кадровый резерв с использованием формы в разделе «Вакансии» сайта, включая отдельное согласие на включение в кадровый резерв; текст Согласия соискателя оформлен отдельным документом и размещен на странице Согласие соискателя на обработку персональных данных;
- файлы cookie — небольшие фрагменты данных, которые сайт или подключенный к нему сервис записывает в браузер посетителя и считывает при последующих запросах;
- сервис статистики — сервис «Яндекс Метрика», предоставляемый ООО «ЯНДЕКС», с помощью которого Центр получает обобщенные сведения о посещениях сайта;
- иные термины используются в значениях, установленных Законом.

3. Принципы обработки

3.1. Центр обрабатывает персональные данные законно и справедливо, только для конкретных, заранее определенных и законных целей. Объем обрабатываемых данных соответствует заявленным целям и не является избыточным.

3.2. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях. Сведения о посещениях сайта, полученные с помощью сервиса статистики, не сопоставляются со сведениями, содержащимися в обращениях. Центр обеспечивает точность и актуальность персональных данных и принимает меры по удалению или уточнению неполных и неточных данных.

3.3. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом или договором, стороной которого является субъект.

3.4. Центр не принимает решений, порождающих юридические последствия для субъекта или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

4. Цели, правовые основания, категории данных и сроки

4.1. Цели обработки, правовые основания, категории персональных данных и субъектов, а также сроки обработки и хранения приведены в таблице.

Цель	Правовое основание	Категории данных	Категории субъектов	Срок обработки и хранения
Рассмотрение обращений, направленных с использованием формы на сайте	Согласие субъекта, оформленное отдельным документом	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; тип заявителя; тема обращения; текст обращения; номер телефона, наименование организации, органа или редакции, вид экспертизы, наименование акта, документа, системы или мероприятия, даты и сроки — если указаны; сведения в файлах, приложенных к обращению	Заявители, в том числе представители организаций и органов власти	5 лет со дня завершения рассмотрения обращения, по обращениям о проведении экспертизы — 5 лет со дня подписания заключения; при отзыве Согласия — в порядке пункта 9.6
Рассмотрение обращений, направленных по электронной почте и почтой, в том числе обращений о проведении экспертизы	Осуществление прав и законных интересов Центра и заявителя, связанных с рассмотрением обращения, направленного по инициативе заявителя, при условии, что не нарушаются права и свободы субъекта; при проведении экспертизы на основании договора — заключение и исполнение договора	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; почтовый адрес; номер телефона; наименование организации и должность; текст обращения и сведения в приложенных материалах	Заявители, в том числе представители организаций и органов власти	5 лет со дня завершения рассмотрения обращения, по обращениям о проведении экспертизы — 5 лет со дня подписания заключения
Ответы на запросы средств массовой информации и аккредитация на мероприятия	Осуществление прав и законных интересов Центра и редакции при условии, что не нарушаются права и свободы субъекта	Фамилия, имя, отчество; наименование редакции; должность; адрес электронной почты; номер телефона	Журналисты и представители редакций	3 года со дня последнего взаимодействия

Цель	Правовое основание	Категории данных	Категории субъектов	Срок обработки и хранения
Подбор персонала	По откликам, направленным с использованием формы на сайте, — Согласие соискателя, оформленное отдельным документом; по откликам, направленным по электронной почте, — заключение трудового договора по инициативе субъекта; включение в кадровый резерв — согласие субъекта	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; город проживания, ссылки на публикации, профессиональные профили и работы, ожидания по оплате труда, сопроводительное письмо — если указаны; наименование вакансии; сведения об образовании, квалификации, трудовой деятельности и иные сведения, которые соискатель включил в резюме, сопроводительное письмо, приложенные материалы или письмо с откликом	Кандидаты на замещение вакантных должностей и на включение в кадровый резерв	До принятия решения по кандидатуре и 30 дней со дня принятия решения; при согласии на включение в кадровый резерв — 1 год со дня предоставления этого согласия; при заключении трудового договора — в соответствии с трудовым законодательством; при отзыве согласия — в порядке пункта 9.6
Трудовые отношения и кадровый учет	Исполнение трудового договора и обязанностей, возложенных на Центр трудовым и налоговым законодательством, законодательством об обязательном социальном страховании и об архивном деле	Данные, предусмотренные трудовым законодательством, включая паспортные данные, ИНН, СНИЛС, сведения об образовании, трудовой деятельности, воинском учете и оплате труда	Работники, бывшие работники	Сроки, установленные законодательством об архивном деле, в том числе 50 лет для документов по личному составу

Цель	Правовое основание	Категории данных	Категории субъектов	Срок обработки и хранения
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, в том числе с привлеченными экспертами	Заключение и исполнение договора, стороной которого является субъект; обязанности, возложенные законодательством о бухгалтерском учете и о налогах и сборах; осуществление прав и законных интересов Центра в отношении представителей контрагентов	Фамилия, имя, отчество; паспортные данные, ИНН, СНИЛС и банковские реквизиты — для граждан, являющихся стороной договора; должность и контактные данные — для представителей контрагентов	Контрагенты — физические лица, привлеченные эксперты, представители контрагентов	5 лет после окончания года, в котором исполнен договор
Информирование о деятельности Центра: размещение сведений о руководстве, составе совещательных органов и экспертных групп	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения	Фамилия, имя, отчество; должность; ученая степень и звание; сведения о профессиональной деятельности, указанные в согласии	Работники, члены Наблюдательного совета и Научно-экспертного совета, привлеченные эксперты	В период работы или членства, но не дольше срока, указанного в согласии, либо до требования о прекращении распространения
Подсчет посещений сайта и оценка удобства его разделов	Согласие посетителя, выраженное нажатием кнопки «Принять» в уведомлении о файлах cookie	Идентификаторы, записанные сервисом статистики в файлы cookie и локальное хранилище браузера; IP-адрес; сведения о браузере, операционной системе, типе устройства и разрешении экрана; адреса просмотренных страниц и страницы, с которой выполнен переход; дата, время и продолжительность посещения; переходы по ссылкам и нажатия на элементы страниц	Посетители сайта, нажавшие кнопку «Принять»	До отзыва согласия или прекращения использования сервиса статистики; файлы cookie сервиса хранятся в браузере посетителя не более 1 года

Цель	Правовое основание	Категории данных	Категории субъектов	Срок обработки и хранения
Обеспечение работы и безопасности сайта	Осуществление прав и законных интересов Центра в обеспечении безопасности сайта при условии, что не нарушаются права и свободы субъекта	IP-адрес, дата и время запроса, адрес запрошенной страницы, код ответа сервера, сведения о браузере, переданные им при запросе	Посетители сайта	30 дней со дня запроса

4.2. Центр не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, а также биометрические персональные данные, за исключением сведений о состоянии здоровья работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством. Заявителям и кандидатам не следует включать такие сведения в обращения и резюме.

4.3. Сведения о работниках, членах Наблюдательного совета и Научно-экспертного совета и привлеченных экспертах размещаются на сайте и в публикуемых экспертных заключениях на основании согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения, оформленного отдельно от иных согласий. Субъект вправе в любое время потребовать прекратить распространение своих персональных данных; Центр прекращает распространение в течение трех рабочих дней с момента получения требования.

5. Порядок и способы обработки

5.1. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без их использования (смешанная обработка).

5.2. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных информации и документов, которые подтверждает или подписывает субъект. Согласие при направлении обращения с использованием формы на сайте дается проставлением отметки в поле формы, предназначенном для выражения согласия, после ознакомления с текстом Согласия. Отметка о согласии, дата и время ее проставления и реквизиты редакции текста Согласия включаются в письмо с обращением, которое сервер сайта направляет в подразделение Центра; Согласие считается полученным с момента направления формы. Письмо хранится в течение срока хранения обращения и подтверждает дату предоставления Согласия и его содержание.

5.3. Согласие соискателя при направлении отклика с использованием формы в разделе «Вакансии» дается проставлением отметки в отдельном поле формы, не заполненном заранее, после ознакомления с текстом Согласия соискателя, размещенным на отдельной странице; без этой отметки форма не отправляется. Согласие на включение в кадровый резерв дается проставлением отметки в другом, отдельном поле формы; эта отметка не является обязательной, и отказ от нее не влияет на рассмотрение кандидатуры на вакантную должность. Письмо, которое сервер Центра формирует по отклику, содержит сведения о факте, дате и времени предоставления согласия и о редакции его текста, хранится в течение срока хранения отклика и подтверждает предоставление Согласия соискателя и его содержание.

5.4. Согласие на использование сервиса статистики дается нажатием кнопки «Принять» в уведомлении о файлах cookie и оформляется отдельно от согласий, указанных в пунктах 5.2 и 5.3. Порядок использования сервиса статистики установлен разделом 11 Политики.

5.5. Доступ к персональным данным имеют только работники, которым он необходим для исполнения должностных обязанностей, ознакомленные с настоящей Политикой и принявшие обязательство о соблюдении конфиденциальности.

5.6. Запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

5.7. Центр прекращает обработку и уничтожает персональные данные в течение тридцати дней со дня достижения цели обработки или истечения срока, указанного в разделе 4, если иное не предусмотрено федеральным законом или договором, стороной которого является субъект. Если уничтожить персональные данные в указанный срок невозможно, Центр блокирует их и обеспечивает уничтожение в срок не более шести месяцев.

5.8. Уничтожение персональных данных подтверждается актом об уничтожении, а при обработке с использованием средств автоматизации — также выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе, в соответствии с требованиями, утвержденными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

6. Передача персональных данных

6.1. Центр раскрывает персональные данные третьим лицам и распространяет их только с согласия субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Персональные данные передаются в налоговые органы, Социальный фонд России и иные органы в случаях, установленных федеральным законом, а также в банк — для перечисления заработной платы и вознаграждения по гражданско-правовому договору.

6.3. Центр вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании договора, в котором определены перечень действий с персональными данными, цели обработки, обязанность соблюдать конфиденциальность и требования к защите обрабатываемых данных. Ответственность перед субъектом за действия такого лица несет Центр. Наименование и адрес лица, которому поручена обработка, сообщаются субъекту по его запросу.

6.4. Обработку сведений о посещениях сайта, указанных в разделе 11, по поручению Центра осуществляет ООО «ЯНДЕКС» на условиях использования сервиса «Яндекс Метрика». Обработка сведений, содержащихся в обращениях и в откликах соискателей, другим лицам не поручается.

7. Трансграничная передача

7.1. Центр не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. Технические средства, на которых Центр обрабатывает персональные данные, расположены на территории Российской Федерации.

7.2. Если Центр примет решение о трансграничной передаче, он до ее начала направит в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомление о намерении осуществлять трансграничную передачу и внесет изменения в настоящую Политику.

8. Права субъекта персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получить сведения об обработке его персональных данных, предусмотренные Законом, в том числе о правовых основаниях, целях, способах и сроках обработки, об источнике получения данных, о лицах, которым данные могут быть переданы, и о лице, которому поручена обработка;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки персональных данных;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Центра в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд.

9. Порядок реализации прав и отзыв согласия

9.1. Запрос о предоставлении сведений, указанных в разделе 8, направляется в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному на странице Сведения об организации и реквизиты, или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес info@pospelov.center. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Центром (дату и регистрационный номер обращения, номер и дату договора), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Центром, а также подпись субъекта или его представителя.

9.2. Центр предоставляет сведения или мотивированный отказ в их предоставлении в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса. Срок может быть продлен не более чем на пять рабочих дней с направлением субъекту мотивированного уведомления о причинах продления.

9.3. Неполные, неточные или неактуальные персональные данные уточняются в течение семи рабочих дней со дня представления субъектом сведений, подтверждающих это. Персональные данные, в отношении которых субъект представил сведения о том, что они незаконно получены или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уничтожаются в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений. О внесенных изменениях и принятых мерах Центр уведомляет субъекта.

9.4. При выявлении неправомерной обработки персональных данных Центр прекращает ее в течение трех рабочих дней со дня выявления, а если обеспечить правомерность обработки невозможно, уничтожает такие данные в течение десяти рабочих дней со дня выявления и уведомляет об этом субъекта.

9.5. Субъект вправе в любое время отозвать согласие на обработку персональных данных. Отзыв Согласия, данного при направлении обращения с использованием формы на сайте, направляется в порядке, установленном разделом 7 Согласия: письмом с адреса электронной почты, указанного в обращении, на адрес info@pospelov.center либо письменным заявлением почтой. Отзыв Согласия соискателя, в том числе согласия на включение в кадровый резерв, данного с использованием формы в разделе «Вакансии», направляется в порядке, установленном разделами 7 и 8 Согласия соискателя: письмом с адреса электронной почты, указанного в отклике, на адрес hr@pospelov.center либо письменным заявлением почтой. Отзыв согласия на использование сервиса статистики осуществляется способами, указанными в пункте 11.10. От-

зыв иного согласия направляется способами, указанными в пункте 9.1, либо письмом на адрес info@pospelov.center с адреса электронной почты, известного Центру из переписки с субъектом.

9.6. После поступления отзыва Центр прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в течение тридцати дней со дня поступления отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект, или если Центр не вправе продолжать обработку без согласия субъекта по основаниям, предусмотренным Законом.

9.7. Требование о прекращении обработки персональных данных исполняется в течение десяти рабочих дней со дня его получения, за исключением случаев, когда обработка допускается Законом без согласия субъекта. Срок может быть продлен не более чем на пять рабочих дней с направлением субъекту мотивированного уведомления о причинах продления.

10. Меры защиты персональных данных

10.1. Центр принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий, в том числе:

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, и утверждает локальные акты по вопросам обработки;
- определяет угрозы безопасности персональных данных и уровень их защищенности в информационных системах;
- применяет средства разграничения доступа, шифрование каналов связи, резервное копирование и учет машинных носителей;
- проводит внутренний контроль соответствия обработки требованиям Закона и оценку вреда, который может быть причинен субъектам;
- знакомит работников с требованиями законодательства о персональных данных и локальных актов Центра.

10.2. В случае неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов, Центр уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов с момента выявления инцидента — о произошедшем инциденте, его предполагаемых причинах, предполагаемом вреде, принятых мерах и о лице, уполномоченном взаимодействовать с этим органом по вопросам инцидента;

- в течение семидесяти двух часов с момента выявления инцидента — о результатах внутреннего расследования и, при наличии, о лицах, действия которых стали причиной инцидента.

10.3. Центр взаимодействует с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу персональных данных, в соответствии с Законом.

11. Сайт, файлы cookie и сервис статистики

11.1. Сайт размещен на сервере, расположенном в Российской Федерации. Шрифты, стили, сценарии и все иные файлы сайта загружаются с сервера Центра; до того как посетитель нажал кнопку «Принять» в уведомлении о файлах cookie, браузер посетителя при открытии страниц сайта сторонние ресурсы не запрашивает. Исключение — карта на странице «Контакты» (пункт 11.12).

11.2. Форма обращения на странице Обращения передает введенные сведения и приложенные файлы по зашифрованному соединению на сервер Центра, расположенный в Российской Федерации. Сервер присваивает обращению номер, который показывается заявителю на странице после отправки, формирует письмо с приложенными файлами и доставляет его в почтовый ящик подразделения, к ведению которого относится выбранная тема: expertise@pospelov.center, press@pospelov.center или info@pospelov.center. Сведения и файлы хранятся на сервере сайта и удаляются с него в порядке, установленном пунктом 11.3 для откликов; в журнал сервера записываются только номер обращения, тема, дата и время. Учетные записи пользователей на сайте не создаются.

11.3. Форма отклика на страницах вакансий раздела Вакансии и на странице «Кадровый резерв» передает введенные сведения и приложенные файлы по зашифрованному соединению на сервер Центра, расположенный в Российской Федерации. Сервер присваивает отклику регистрационный номер, который показывается соискателю на странице после отправки, формирует письмо с приложенными файлами и доставляет его в почтовый ящик отдела кадров hr@pospelov.center. После доставки письма сведения и файлы удаляются с сервера сайта; если письмо не удается доставить сразу, они хранятся на сервере сайта до доставки, но не более 14 дней. В журнале сервера сайта записываются только регистрационный номер отклика, наименование вакансии, дата и время отклика; персональные данные в журнал не записываются.

11.4. Поиск по сайту выполняется в браузере посетителя; поисковые запросы на сервер Центра и третьим лицам не передаются.

11.5. Сайт записывает в локальное хранилище браузера посетителя два технических значения: выбранную посетителем версию сайта (обычную или для слабовидящих) и решение посетителя по уведомлению о файлах cookie. Эти значения хранятся только в браузере посетителя, Центру не передаются и могут быть удалены посетителем средствами браузера.

11.6. Для подсчета посещений и оценки удобства разделов сайта Центр использует сервис статистики «Яндекс Метрика» (ООО «ЯНДЕКС»). При первом открытии сайта посетителю показывается уведомление о файлах cookie с кнопками «Принять» и «Отклонить». Счетчик сервиса статистики загружается и устанавливает файлы cookie только после нажатия кнопки «Принять». После нажатия кнопки «Отклонить» счетчик не загружается, а уведомление больше не показывается.

11.7. После нажатия кнопки «Принять» сервис статистики обрабатывает сведения, указанные в разделе 4 для цели «Подсчет посещений сайта и оценка удобства его разделов»: идентификаторы в файлах cookie и локальном хранилище браузера, IP-адрес, сведения о браузере, операционной системе, типе устройства и разрешении экрана, адреса просмотренных страниц и страницы перехода, дату, время и продолжительность посещения, переходы по ссылкам и нажатия на элементы страниц. Запись действий посетителя на страницах (вебвизор) отключена. Центр использует обобщенные отчеты сервиса о числе посещений, просматриваемых страницах и источниках переходов и не устанавливает по ним личность посетителей.

11.8. Правовым основанием обработки является согласие посетителя (пункт 1 части 1 статьи 6 Закона), выраженное нажатием кнопки «Принять». Обработку по поручению Центра (часть 3 статьи 6 Закона) осуществляет ООО «ЯНДЕКС» на условиях использования сервиса «Яндекс Метрика»; оператором персональных данных в отношении этих сведений является Центр.

11.9. Сведения обрабатываются до отзыва согласия или до прекращения использования сервиса статистики. Файлы cookie сервиса статистики хранятся в браузере посетителя не более одного года со дня их установки.

11.10. Посетитель вправе отказаться от использования сервиса статистики или отозвать данное согласие в любое время одним из следующих способов:

- нажать кнопку «Отклонить» в уведомлении о файлах cookie;
- удалить в настройках браузера файлы cookie и данные сайта: счетчик перестает загружаться, при следующем открытии сайта уведомление показывается снова, и в нем можно нажать кнопку «Отклонить»;
- запретить запись файлов cookie в настройках браузера или установить в браузере расширение «Блокировщик Яндекс Метрики»;
- направить отзыв согласия на адрес info@pospelov.center.

11.11. Отказ от использования сервиса статистики не ограничивает доступ к материалам сайта и не влияет на рассмотрение обращений.

11.12. На странице Контакты при ее открытии загружается карта сервиса «Яндекс Карты» (ООО «ЯНДЕКС»). Браузер посетителя обращается к серверам ООО «ЯНДЕКС» и передает им сведения, которые браузер передает при открытии любой интернет-страницы: IP-адрес, сведения о браузере и устройстве, адрес страницы; ООО «ЯНДЕКС» может записать в браузер свои файлы cookie. Эти сведения Центр не получает; их обработку определяют условия использования сервиса «Яндекс Карты». Остальные страницы сайта карту не загружают. Посетитель может запретить загрузку стороннего содержимого в настройках браузера; адрес Центра и порядок проезда приведены на странице текстом.

12. Порядок изменения Политики

12.1. Политика пересматривается при изменении законодательства, целей или условий обработки персональных данных, но не реже одного раза в год. Изменения утверждаются приказом Директора.

12.2. Новая редакция Политики вступает в силу со дня ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией. Предыдущие редакции хранятся в Центре и предоставляются по запросу.

12.3. Редакция приказа Директора от 10 ноября 2026 года № 52 приводит Политику в соответствие с порядком работы сайта: дополняет ее положениями о сервисе статистики посещений и файлах cookie (раздел 11) и о направлении обращений с использованием формы, подготавливающей письмо в почтовой программе заявителя. Редакция приказа Директора от 12 ноября 2026 года № 54 дополняет Политику положениями об обработке персональных данных соискателей, направляющих отклики с использованием формы в разделе «Вакансии»: о Согласии соискателя и согласии на включение в кадровый резерв (раздел 2, пункт 5.3), о правовых основаниях, категориях данных и сроках обработки (раздел 4), о передаче откликов через сервер сайта (пункт 11.3) и об отзыве Согласия соискателя (пункт 9.5), а также положениями о карте сервиса «Яндекс Карты» на странице «Контакты» (пункты 11.1 и 11.12); той же редакцией форма обращения переведена на передачу обращений через сервер сайта в профильное подразделение (пункты 5.2 и 11.2, раздел 4).